



Каким будет новый национальный проект?



Министр просвещения РФ Ольга Васильева сообщила о том, что подготовленный ведомством паспорт национального проекта «Образование» включает в себя девять федеральных проектов. Особый акцент сделан на цифровизацию школ и повышение квалификации учителей.

В рамках проекта «Современная школа» предполагается обновить содержание образовательных программ и создавать новые места для школьников. Проект «Успех каждого ребенка» нацелен на воспитание гармоничной личности, проект «Современные родители» - на оказание комплексной психолого-педагогической поддержки родителям.

В проект также войдет «Цифровая образовательная среда». «В 16 тысячах школ в сельской местности и малых городах будет создана материально-техническая база центров коллективного

пользования для реализации образовательных программ цифрового и гуманитарного профилей. С привлечением негосударственных средств будет создана сеть из 25 пилотных школ нового типа», - рассказала министр.

Еще один проект - «Учитель будущего». «Это не просто система учительского роста: не менее половины учителей должны будут пройти переподготовку, - отметила Ольга Васильева. -

Это ключевой для меня проект, так как без творческого и профессионального роста учителей выполнить задачи будет просто невозможно».

Также национальный проект «Образование» будет включать в себя федеральные проекты «Молодые профессионалы», «Новые возможности для каждого» и «Социальная активность».

Новости

Профсоюз отстаивает права педагогов

Центральный совет Общероссийского Профсоюза образования направил президенту страны обращение в связи с планируемыми изменениями в сроках назначения досрочной пенсии педагогам.

Напомним, что правительственный законопроект о пенсионной реформе, принятый Госдумой в первом чтении, сохраняет досрочные пенсии для лиц, которые не менее 25 лет занимались педагогической деятельностью в учреждениях для детей, однако предусматривает поэтапный перенос срока назначения таких пенсий начиная с 2019 года. По завершении переходного периода, то есть к концу 2026 года, отсрочка будет составлять восемь лет.

Профсоюз указывает, что в правительственном документе произошла фактическая подмена правового статуса двух видов пенсий: общей страховой пенсии, основанием для назначения которой для большинства граждан является возраст, и досрочной страховой пенсии, основанием которой является стаж профессиональной деятельности.

Педагогическая пенсия за выслугу лет имеет почти столетнюю историю, и, как отмечает профсоюз, изначально это был способ обозначить государственную и общественную значимость данного вида трудовой деятельности, а также создать определенную мотивацию для выбора педагогической профессии. Кроме того, право педагогов на досрочное назначение пенсии обосновывается особенностями их работы, связанной с постоянной повышенной эмоциональной и психологической нагрузкой.

Профсоюз предлагает ввести мораторий на изменения, связанные с досрочным назначением пенсии педагогам независимо от возраста.

Позиция ЦС профсоюза также доведена до сведения руководства Госдумы и Совета Федерации, заместителя Председателя Правительства РФ Татьяны Голиковой, министра просвещения Ольги Васильевой, Общероссийского народного фронта и Общественной палаты РФ. Напомним, что ранее профсоюз направил свое заключение на законопроект министру труда Максиму Топилину.

Определены полномочия Министерства просвещения

Правительство России утвердило Положение о Министерстве просвещения РФ.

Ведомство будет отвечать за выработку и реализацию государственной политики и нормативно-правовое регулирование в сфере общего образования, среднего профессионального образования и соответствующего дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования детей и взрослых, воспитания, опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся.

В связи с близостью сфер ведения Минпросвещения России и Рособнадзора в отдельных вопросах общего образования ряд полномочий ведомства будут выполнять совместно. В частности, это касается принятия актов о порядке и сроках проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам различного уровня, а также продолжительности проведения экзаменов.

Павел РОЖКОВ



Ежегодная отчетность - то, с чем сталкивается любая организация. Как правило, она носит обязательный характер, например, налоговый или статистический отчет. Но есть и другие варианты отчетности, которые в последнее время в нашем профессиональном союзе также стали обязательными, - публичный отчет и тематический (по теме года и/или направлениям деятельности).

И если к оформлению первых двух видов отчетности требования жесткие, не терпящие фантазийности и самостоятельности, то в отношении публичного или тематического отчета каждая организация самостоятельно решает, чем его наполнять и как оформлять. И, к сожалению, иногда получается так, «как не надо».

Например, из некоторых тематических отчетов по проведению Года профсоюзного PR-движения можно было узнать о реализации годовых планов по охране труда и здоровья, ходе колдоговорной кампании и динамике численности организаций. Иногда можно было встретить списки с фамилиями членов профсоюза, награжденных или премированных за достижения прошлого года, и перечень обучающихся семинаров, не имеющих никакого отношения к информационной работе или PR. Все это, безусловно, интересно. Но не в требуемом контексте. А иногда вместо отчета встречались доклады с пленумов с соответствующими обращениями: «Дорогие друзья! Рады приветствовать! Просим обратить внимание на этот слайд» и так далее. Чтобы при подготовке тематических отчетов не допускать досадных ошибок, предлагаем нашим профсоюзным активистам ознакомиться с отчетом о реализации мероприятий Года профсоюзного PR-движения Московской городской организации профсоюза, который, на наш взгляд, соответствует неписаным правилам жанра. Как по содержанию, так и по оформлению. Благодарим Московскую городскую организацию профсоюза за предоставленные материалы.

Отдел по связям с общественностью аппарата
Общероссийского Профсоюза образования

В Год профсоюзного PR-движения информационная работа Московской городской организации профсоюза была сконцентрирована на двух главных направлениях: выполнении мероприятий Программы развития информационной работы МГО профсоюза на 2016-2018 годы и поддержании, качественном улучшении многочисленных достижений, полученных в 2016 году.

Нормой, а не особым успехом стало наличие сайтов, страничек или сообществ в социальных сетях территориальных и первичных профсоюзных организаций. Ранее часть страничек ППО школ на сайтах образовательных организаций были пустыми и невзрачными, сегодня же они наполняются полезной информацией, мультимедийным контентом, растет их посещаемость. Особенного успеха в ведении социальных сетей добиваются вузы, имеющие в своих группах тысячи подписчиков из числа студентов и преподавателей. Качественный рост наблюдается практически на всех профсоюзных информационных платформах.

Положительная динамика, а главное, качественное улучшение ведения информационных ресурсов профсоюза задает высокую планку для работы Московской городской организации.

Рост публикаций на сайте МГО профсоюза отражен на рис. 1.

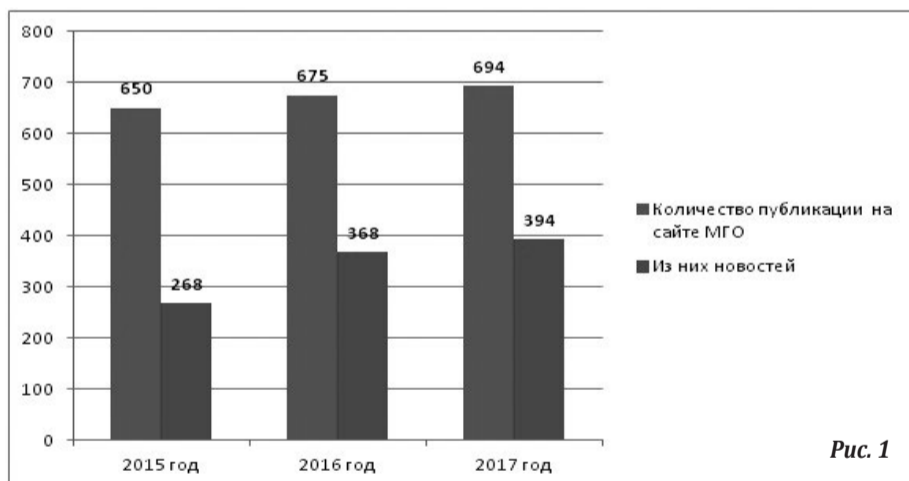


Рис. 1

Вы спрашиваете - мы отвечаем

В течение года пополнялась база ответов на вопросы членов профсоюза. На сегодняшний день это одна из самых популярных рубрик, так как благодаря ей пользователи за несколько минут могут найти ответы квалифицированных специалистов на интересующие их вопросы. Всего в 2017 году база ответов пополнилась 63 новыми вопросами (рис. 2), прогнозируется, что это число продолжит падать и в 2018 году, так как уже сейчас на сайте сформирована внушительная, но удобная для использования база.



Рис. 2

Ни дня

Отчет Московской городской организации Профсоюза

Топ-3 тематик вопросов в 2017 году:

- 1) оплата труда - 15 вопросов;
- 2) учебная нагрузка - 12 вопросов;
- 3) социальное партнерство - 11 вопросов.

В 2016 году новой и крайне популярной формой информационного взаимодействия с членами профсоюза были опросы. В 2017 году профсоюзные опросы стали стандартным механизмом по формированию официальной позиции МГО профсоюза по различным дискуссионным темам. Всего в 2017 году было проведено 8 опросов, участниками которых стали 6877 человек.

Социальные сети - наш главный союзник

Ежемесячно наши ресурсы просматривают более 45000 человек!

В 2017 году ведение социальных сетей стало ключевым направлением информационной работы МГО профсоюза, наши сообщества рассказывают подписчикам не только о самых ярких, интересных мероприятиях и новостях профсоюзного движения, но и о главных событиях системы образования Москвы и России. Распределение контента позволило разделить наши сообщества по целевым аудиториям. Так, ВКонтакте мы ориентируемся на студентов и молодых педагогов, Facebook популярен среди опытных учителей, администраторов школ и вузов.

Благодаря активному ведению социальных сетей члены нашего профсоюза зачастую получают всю необходимую информацию прямо в наших сообществах, что привело к незначительному снижению количества посетителей сайта (рис. 3).

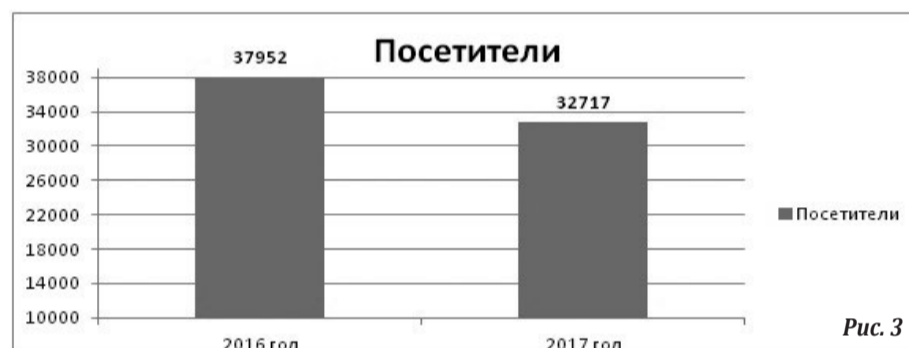


Рис. 3

Впрочем, несмотря на падение числа посетителей, значительно выросло количество просмотров сайта (рис. 4), это означает, что у нашего сайта сформировался круг постоянных, активных пользователей, которым нравятся содержание и качество контента на сайте МГО профсоюза.



Рис. 4

Еще одним фактором роста популярности интернет-ресурса должно стать создание единого профсоюзного портала по адресу нашего сайта: mgoprof.ru.

Необходимость в новом портале обоснована еще и тем, что существующий сайт, несмотря на свою исправную работу, неудобен для пользования через смартфоны и планшеты, так как не предусматривает мобильных версий, и имеет несколько устаревший дизайн и функционал. Мы прогнозируем, что с переходом на современный, удобный портал посещаемость и число просмотров сайта будут расти.

Действенным способом информирования членов профсоюза стали почтовые рассылки, которые проводятся по всем 853 ящикам корпоративной почты. Всего за 2017 год было проведено более 50 рассылок полезной информации и новостей. Стоит отметить и рост активности использования корпоративных адресов.

В эфире... профсоюз!

Традиционное селекторное совещание «Профсоюзный час», на котором обсуждаются самые актуальные вопросы, касающиеся работы нашего профсоюза и функционирования всей системы столичного образования, в 2017 году претерпело ряд изменений.

Теперь «Профсоюзный час» транслируется не только по закрытой системе Департамента образования, но и на сайте Youtube и в прямом эфире Московского образовательного интернет-телеканала. Расширение источников вещания позволило увеличить количество зрителей селектора.

Стоит отдельно отметить, что большая часть просмотров приходится на использование архива записей «Профсоюзного часа». Сразу несколько записей селекторных совещаний преодолели отметку в 3000 просмотров. Это значит, что темы, которые обсуждаются на селекторе, действительно актуальны, интересны для широкой аудитории, которая по каким-либо причинам не смогла посмотреть совещание в режиме онлайн.



Без новостей!

работников народного образования и науки РФ о реализации мероприятий Года профсоюзного PR-движения

Профсоюз на экране

Ролики МГО профсоюза о различных событиях давно стали привычным методом формирования членов нашего профсоюза (рис. 5). В 2017 году особое внимание уделялось качеству видео. Были созданы различные технически сложные проекты о деятельности МГО профсоюза, сюжеты об основных мероприятиях.

Рост качества съемок, озвучки и монтажа позволил использовать наши мультимедийные материалы даже в СМИ. Всего же за прошедший год было создано 53 ролика (перечень роликов - в приложении №1).



Рис. 5

Профсоюз и пресса

В 2017 году велась активная работа со средствами массовой информации, которая позволила укрепить профсоюзу в пуле экспертов по образованию сразу в нескольких СМИ.

Продолжает развиваться сотрудничество с «Вечерней Москвой», в эфире интернет-канала издания регулярно выходят телемосты с МГО профсоюза. Еще один формат, в котором регулярно участвуют члены нашего профсоюза, - круглые столы, которые проходят в редакции издания. По итогам телемостов и круглых столов на сайте «Вечерней Москвы» выходят публикации с упоминаниями о нашей организации и даже публикации в одноименной газете.

Всего же за прошедший год о нас писали, говорили и показывали в следующих СМИ: «Российская газета», газета «УГ-Москва», газета «Солидарность», газета «Мой профсоюз», газета «Вузский вестник», журнал «Современный детский сад», портал «Вечерней Москвы», телеканал «Москва24», интернет-телеканал «Московский образовательный», LIFE.ru, РБК и РИАМО.

Вместе с тем нельзя не отметить падение числа публикаций в сравнении с прошлым годом. Это связано с изменением принципа формирования контента газеты «УГ-Москва». Каждый новый выпуск издания готовит отдельно взятый межрайонный совет директоров (МСД), что заметно усложнило процесс публикации профсоюзных материалов, поэтому еще одной задачей на 2018 год станет налаживание взаимодействия между МСД и ТПО по обмену материалами для публикаций в «УГ-Москва».

Тем не менее, несмотря на падение количественных показателей, нельзя не отметить улучшение качества публикаций. Профсоюзные публикации становятся интереснее, содержательнее, затрагивают важные дискуссионные проблемы и привлекают все больше читателей.

В соревнованиях рождаются лидеры

Более 4000 человек приняли участие в городских и территориальных этапах профсоюзных конкурсов, таких как «Молодой лидер первички»-2017, конкурс на лучшую методическую разработку профсоюзного урока, смотр-конкурс первичных профсоюзных организаций, «Молодой преподаватель вуза»-2017, VI городской конкурс «Профорг 2017 года».

Большую популярность, как и в прошлые годы, получил традиционный конкурс молодых педагогов «Педагогический старт»-2017. В этот раз конкурсантам предстояло написать эссе на тему «Любит - не любит», в котором было необходимо порассуждать, почему одни учителя становятся настоящими героями для своих учеников, тогда как другие остаются изгоями. Всего в конкурсе участвовали более 150 начинающих учителей и воспитателей, в том числе представители Минска и Донецка.

Еще одним конкурсом, связанным с информационной работой, стало соревнование «Лучший публичный доклад», на котором было представлено более 70 публичных докладов территориальных и первичных профсоюзных организаций. Помимо этого, впервые был проведен конкурс «Лучшее профсоюзное сообщество в социальных сетях», который настроил территориальные и первичные профсоюзные организации вузов на более активное ведение социальных сетей и показал проблемные моменты в освоении этой информационной платформы.

От смелых идей - к большим свершениям

Весной 2017 года был проведен анализ самообследования информационной работы за 2016 год, в котором приняли участие все 11 территориальных профсоюзных организаций и 25 ППО вузов, а затем мониторинг профсоюзных страниц ППО на сайтах столичных образовательных организаций. Результаты самообследования и мониторинга показали, что все больше первичек начинают ответственно подходить к информационной работе, создавая насыщенные, интересные и яркие страницы своих профсоюзных организаций и размещая на сайтах публичные доклады.

Большим событием для МГО профсоюза стало участие в московском международном форуме «Город образования». За 3 дня 75-й павильон ВДНХ посетили десятки тысяч учителей, воспитателей, преподавателей, педагогов дополнительного образования. Каждый из

них мог воспользоваться бесплатными консультациями наших юристов, специалистов по охране труда, получить рекламные материалы в виде профсоюзных бюллетеней, листовок и брошюр. Всего же консультациями от профсоюза воспользовалось более 500 человек.

Еще одно большое событие, связанное с информационной работой, - создание первого мобильного приложения МГО профсоюза. «Навигатор молодого педагога» - отдельная социальная сеть, в которой начинающие свою педагогическую деятельность учителя могут обмениваться опытом, обсуждать различные новости, связанные с системой образования.

В профсоюзе - учиться...

Информационные издания, книги, брошюры, плакаты, листовки, буклеты, календари - это лишь неполный список того, что выпустил наш профсоюз в 2017 году. Печатная деятельность помогает эффективно обучать членов профактива, информировать и мотивировать к вступлению в профсоюз.

Всего в 2017 году было выпущено 47188 экземпляров различных изданий.

Молодежь - наш стратегический выбор

В течение 2017 года было организовано и проведено 123 лекции и профсоюзных квеста по истории профсоюзного движения для студентов и другие мероприятия (см. рис. 6).



Рис. 6

Наши точки роста в 2017 году

1. Значительный рост числа подписчиков социальных сетей МГО профсоюза, увеличение числа и качества публикаций.
2. Значительное расширение охвата профсоюзной информацией всех уровней профсоюзной структуры.
3. Регулярная работа со СМИ.
4. Открытое общение и взаимодействие с членами профсоюза, создание максимального количества каналов обратной связи.

Задачи информационной работы на 2018 год

- Создать единый профсоюзный интернет-портал МГО профсоюза и всех территориальных профсоюзных организаций с удобной навигацией между ними, электронным документооборотом, правовой базой и облачным хранилищем.
- Расширить каналы обратной связи с членами профсоюза.
- Развивать социальные сети как первостепенный механизм информирования.

Список приложений к отчету*

- Приложение №1. Перечень публикаций.
- Приложение №2. Перечень роликов.
- Приложение №3. Основные мероприятия тематического года, направленные на популяризацию деятельности профсоюза и формирование его позитивного имиджа.
- Приложение №4. Наименование основных печатных изданий.

*Все приложения даны с интерактивными ссылками.



Отчеты и выборы

Методические

Продолжение. Начало в №31

РАЗДЕЛ 8. РЕГЛАМЕНТ, ПОВЕСТКА ДНЯ И РАБОЧИЕ ОРГАНЫ СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)

8.1. Регламент отчетно-выборного собрания (конференции)

Регламент предварительно формируется выборным профсоюзным органом организации Профсоюза и вносится на утверждение собрания (конференции).

Регламент собрания (конференции) может приниматься как в развернутом, так и в сокращенном виде.

В развернутом виде в регламенте закрепляются как временные рамки докладов, выступлений в прениях, ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т. д., так и все процедурные вопросы, связанные с организацией работы секретариата, порядком подачи записок для предоставления слова для выступления по обсуждению отчетного доклада профсоюзного органа, порядком работы редакционной комиссии и рабочего президиума собрания или конференции и т. д.

В сокращенном виде регламент включает только временные рамки докладов по отчету комитета (совета) и КРК организации Профсоюза, время, выделяемое для выступлений в прениях, время для ответов на вопросы, справок, повторных выступлений и т. д.

Чаще всего регламент принимается в сокращенном виде, а все остальные регламентные нормы при необходимости принимаются голосованием на собрании (конференции) по мере поступления тех или иных предложений процедурно-регламентного характера.

8.2. Основные повестки дня отчетно-выборных профсоюзных собраний (конференций)

8.2.1. Малочисленные первичные организации Профсоюза, в которых не избираются коллегиальные профсоюзные органы:

отчет о работе председателя первичной организации Профсоюза;

о выборах председателя первичной организации Профсоюза;

о выборах делегатов на конференцию вышестоящей территориальной организации Профсоюза;

о делегировании представителя первичной организации Профсоюза в состав комитета (совета) территориальной организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

8.2.2. Первичные профсоюзные организации учреждений образования:

отчет о работе профсоюзного комитета; отчет контрольно-ревизионной комиссии;

о прекращении полномочий выборных органов организации;

о выборах председателя первичной организации Профсоюза;

о выборах профсоюзного комитета; о выборах контрольно-ревизионной комиссии;

о выборах делегатов на конференцию (указывается соответствующая вышестоящая территориальная организация Профсоюза);

о делегировании представителя в состав комитета (совета) вышестоящей территориальной организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

8.2.3. Первичные профсоюзные организации с правами территориальной:

отчет о работе профсоюзного комитета; отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии;

о прекращении полномочий выборных органов организации;

о выборах председателя организации Профсоюза;

о выборах профсоюзного комитета;

о формировании президиума первичной организации Профсоюза;

о выборах контрольно-ревизионной комиссии;

о выборах делегатов на конференцию межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

о делегировании представителей организации Профсоюза в состав комитета (совета) межрегиональной (региональной) организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

8.2.4. Территориальные (местные) организации Профсоюза:

отчет о работе комитета (совета) организации Профсоюза;

отчет контрольно-ревизионной комиссии;

о прекращении полномочий выборных органов организации;

о выборах председателя местной организации Профсоюза;

о выборах комитета (совета) местной организации Профсоюза;

о формировании президиума местной организации Профсоюза;

о выборах контрольно-ревизионной комиссии;

о выборах делегатов на конференцию межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

о делегировании представителей в состав комитета (совета) межрегиональной (региональной) организации Профсоюза (в случае прямого делегирования).

8.2.5. Межрегиональные (региональные) организации Профсоюза:

отчет о работе комитета (совета) межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

отчет контрольно-ревизионной комиссии;

о прекращении полномочий выборных органов организации;

о выборах председателя межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

о выборах комитета (совета) межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

о формировании президиума межрегиональной (региональной) организации Профсоюза;

о выборах контрольно-ревизионной комиссии;

о выборах делегатов на VIII Съезд Общероссийского Профсоюза образования;

о делегировании представителей в состав Центрального совета Профсоюза.

8.3. Рабочие органы отчетно-выборного профсоюзного собрания (конференции)

Открывает, ведет и закрывает отчетно-выборное профсоюзное собрание (конференцию) по должности председатель первичной, местной или региональной (межрегиональной) организации Профсоюза.

Для ведения отчетно-выборного собрания (конференции), как правило, избираются рабочие органы.

8.3.1. Рабочие органы собрания (конференции)

Для организации работы отчетно-выборного собрания (конференции) на любом уровне структуры Профсоюза при необходимости по решению собрания (конференции) открытым голосованием избираются: секретариат (в профгруппе секретарь); рабочий президиум;

мандатная комиссия (в территориальных организациях);

редакционная комиссия;

счетная комиссия.

Количественный и персональный состав рабочих органов собрания (конференции), а также порядок их работы устанавливаются собранием (конференцией).

8.3.2. Мандатная комиссия

В практике работы территориальных организаций Профсоюза (местная, регио-

нальная, межрегиональная) избираются два вида мандатных комиссий:

мандатная комиссия конференции, которая избирается и действует только на период работы конференции и имеет статус рабочего органа профсоюзной конференции;

мандатная комиссия выборного коллегиального руководящего профсоюзного органа (комитета (совета) организации Профсоюза), которая избирается на заседании комитета (совета) в том случае, если его избрание (формирование) осуществляется по принципу прямого делегирования.

Такая комиссия работает как постоянно действующая на весь срок полномочий комитета (совета) организации Профсоюза.

Основная цель мандатной комиссии конференции заключается в подтверждении (на основании представленных первичных документов) полномочий делегатов и уточнение кворума на начало работы конференции. Основным документом, подтверждающим полномочия делегата, является выписка из протокола отчетно-выборного собрания или конференции организации, делегировавшей его на конференцию.

Кроме того, мандатная комиссия конференции на основании полученных ею документов (выписки, анкеты, листы опроса и т. д.) может участвовать в подготовке к обсуждению вопросов, связанных с избранием комитета (совета), КРК и председателя организации Профсоюза.

Мандатная комиссия выборного коллегиального руководящего профсоюзного органа, работающая в течение всего срока полномочий комитета (совета), осуществляет проверку полномочий делегированных членов комитета (совета) организации Профсоюза в случае их отзыва и замены. Мандатная комиссия вносит на утверждение комитета (совета) организации Профсоюза кандидатуры, предложенные к отзыву и замене.

Мандатная комиссия профсоюзного органа избирается из состава членов комитета (совета) организации Профсоюза в количестве, определяемом комитетом (советом) организации Профсоюза, и ему подотчетна.

Мандатная комиссия комитета (совета) проводит свои заседания по поручению председателя или президиума организации Профсоюза перед проведением пленарного заседания выборного профсоюзного органа.

Заседания мандатной комиссии протоколируются и подписываются председателем комиссии.

Заседание мандатной комиссии считается правомочным, если в ее работе принимает участие не менее двух третей членов комиссии.

Решения комиссии принимаются большинством голосов.

Протоколы мандатной комиссии хранятся в текущем архиве соответствующего комитета (совета) организации Профсоюза в течение срока полномочий выборного профсоюзного органа, после чего уничтожаются по акту.

Организация Профсоюза, делегировавшая в состав вышестоящего профсоюзного органа своего представителя, представляет в мандатную комиссию в течение семи дней с момента принятия решения выписку из постановления о делегировании и анкету.

В случае необходимости мандатная комиссия может запрашивать у соответствующей организации Профсоюза дополнительную информацию или сведения о форме и порядке делегирования, подтверждения результатов голосования и др.

Председатель мандатной комиссии комитета (совета) может участвовать в работе Президиума соответствующей организации Профсоюза при рассмотрении вопросов работы с кадрами и активом, других вопросов, касающихся деятельности членов выборного профсоюзного органа или работы мандатной комиссии.

8.3.3. Счетная комиссия

Счетная комиссия избирает председателя и секретаря, о чем составляется протокол №1, который доводится до сведения собрания, конференции.

Счетная комиссия действует в соответствии с Уставом Профсоюза и иными нормативными документами, определяющими порядок выборов.

Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов, принимающих участие в работе комиссии, при наличии кворума.

Член комиссии, имеющий по какому-либо вопросу, рассматриваемому комиссией, особое мнение, может изложить его в письменном виде и приложить к протоколу комиссии, что доводится до сведения собрания (конференции).

Счетная комиссия доводит до участников собрания, делегатов конференции, что:

при выборах председателя организации каждый участник собрания, делегат конференции имеет право отдать свой голос не более чем одному из кандидатов, включенных в список для голосования;

при выборах коллегиального органа участник собрания, делегат конференции имеет право отдать свой голос такому количеству кандидатов, включенных в список для голосования, которое не более численного состава выборного органа, утвержденного собранием, конференцией;

при выборах председателя профсоюзной организации избранным считается кандидат, набравший в результате голосования более половины голосов участников собрания, делегатов конференции, принимающих участие в заседании, при наличии кворума;

при выборах коллегиального органа избранными считаются кандидаты, набравшие в результате голосования более половины голосов участников собрания, делегатов конференции, принимающих участие в заседании, при наличии кворума и вошедшие по относительному большинству в число членов коллегиального органа, утвержденное конференцией;

при открытом голосовании участник собрания, делегат конференции голосует поднятием мандата или специальной карточки для голосования;

при закрытом голосовании используются только подготовленные счетной комиссией бюллетени.

Для принятия решения по итогам голосования счетная комиссия пользуется результатами последней перед голосованием регистрации участников собрания, делегатов конференции.

8.4. Правомочность отчетно-выборных собраний (конференций) и принятие решений

8.4.1. Собрание первичной профсоюзной организации считается правомочным при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

8.4.2. Конференция первичной или территориальной организации Профсоюза считается правомочной при участии в ней не менее двух третей делегатов.

Делегат конференции, покинувший заседание по уважительной причине, с разрешения конференции исключается при подсчете количества делегатов для определения кворума при последующих голосованиях.

8.4.3. Заседания выборных коллегиальных профсоюзных органов правомочны при участии в них более половины членов выборного коллегиального профсоюзного органа.

8.4.4. Решения на собраниях, конференциях, заседаниях выборных коллегиальных профсоюзных органов принимаются большинством голосов присутствующих при наличии кворума, если иное не предусмотрено Уставом Профсоюза.



В профсоюзе

рекомендации

РАЗДЕЛ 9. ПОРЯДОК ВЫБОРОВ КОЛЛЕГИАЛЬНЫХ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ, ФОРМА ГОЛОСОВАНИЯ

9.1. Избрание коллегиальных профсоюзных органов проводится на собраниях (конференциях) первичных или территориальных организаций Профсоюза после заслушивания и обсуждения отчетов соответствующего выборного коллегиального руководящего профсоюзного органа, контрольно-ревизионной комиссии и принятия по ним решений.

9.2. Избрание (формирование) выборных руководящих коллегиальных профсоюзных органов может осуществляться: прямым делегированием (от нижестоящих профсоюзных структур); непосредственно на собрании (конференции);

по смешанной схеме (часть - прямым делегированием, а часть - на собрании (конференции)).

9.3. Порядок избрания (формирования) выборных коллегиальных профсоюзных органов и их количественный состав по предложению комитета организации Профсоюза устанавливаются собранием (конференцией). При формировании коллегиального руководящего профсоюзного органа по принципу прямого делегирования его утверждение может осуществляться списком на основании доклада мандатной комиссии или в ином порядке, установленном конференцией.

9.4. Поскольку председатели организаций Профсоюза избираются на собраниях (конференциях), то они по должности входят в состав выборных коллегиальных постоянно действующих руководящих органов и выборных коллегиальных исполнительных органов организаций Профсоюза. В соответствии с нормами Устава Профсоюза заместители председателей организаций Профсоюза также после их избрания входят в состав коллегиального руководящего и исполнительного органа организации профсоюза.

9.5. В период подготовки отчетов и выборов для выработки предложений по кандидатурам в составы руководящих коллегиальных профсоюзных органов, на должность председателя организации Профсоюза могут создаваться рабочие группы, временные комиссии и т. д.

9.6. При избрании коллегиальных органов на собрании, конференции комиссия проводит сбор и обобщение предложений по кандидатурам в профсоюзные органы, делегированным от структурных организаций и поступившим от членов Профсоюза, и вносит их на рассмотрение коллегиального органа.

Кандидатуру в состав профсоюзного органа вправе предложить любой член Профсоюза.

Комитет (совет) профсоюзной организации вносит предложения по кандидатурам в новый состав профкома на собрание (конференцию).

Все выдвинутые кандидатуры персонально обсуждаются в том порядке, в каком они были предложены. Каждый участник собрания, делегат конференции имеет право отвода и критики кандидатур.

Кандидатуры, против которых отводов не поступило, без голосования включаются в список для проведения выборов.

После обсуждения кандидатур, по которым поступили отводы, следует в каждом отдельном случае открытым голосованием решать вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для голосования.

9.7. При формировании коллегиального органа первичной профсоюзной организации, территориальной организации Профсоюза по принципу прямого делегирования входящие в них профсоюзные организации избирают своих представи-

телей в его состав по квоте, установленной соответствующим профсоюзным органом.

По докладу мандатной комиссии о подтверждении полномочий делегированных представителей структурных организаций, избранных в состав комитета (совета) вышестоящей профсоюзной организации, конференция принимает решение об утверждении состава руководящего коллегиального профсоюзного органа.

9.8. В состав профсоюзного органа могут быть выдвинуты члены Профсоюза, не являющиеся делегатами конференции или отсутствующие на профсоюзном собрании по уважительной причине.

9.9. Член Профсоюза, являющийся участником собрания или делегатом конференции, вправе выдвинуть свою кандидатуру в состав руководящего коллегиального профсоюзного органа или на должность председателя организации Профсоюза в рамках порядка выдвижения, утвержденного собранием (конференцией).

9.10. При поступлении предложений о прекращении выдвижения кандидатур рабочей президиум собрания или конференции обязан поставить на голосование вопрос о прекращении выдвижения кандидатур и подведении черты под списком выдвинутых кандидатур.

Собрание (конференция) открытым голосованием принимает соответствующее решение.

После принятия решения о прекращении выдвижения кандидатур проводится их персональное обсуждение (если на то было желание делегатов конференции) и формирование списка для голосования.

9.11. Формы голосования

Решение о форме голосования принимается после выдвижения и обсуждения кандидатур. Может проводиться как открытое, так и тайное (закрытое) голосование.

9.11.1. Открытое голосование

Для проведения открытого голосования используются временные удостоверения, специально подготовленные мандаты или карточки для голосования.

Подсчет голосов осуществляется при открытом голосовании рабочим президиумом собрания (конференции) или избираемой счетной комиссией.

По каждой проголосованной кандидатуре подсчитываются голоса, поданные «за», «против», «воздержался». Данные персонального голосования заносятся в протокол собрания, конференции.

Избранным признается тот член Профсоюза, кто набрал более половины голосов участников собрания или делегатов конференции при наличии кворума.

9.11.2. Закрытое (тайное) голосование

Для проведения закрытого (тайного) голосования и подсчета его результатов собрание (конференция) избирает счетную комиссию.

В состав счетной комиссии нецелесообразно избрание членов Профсоюза, кандидатуры которых выдвинуты для избрания в составы выборных органов профсоюзной организации.

Счетная комиссия на первом своем заседании избирает председателя и секретаря, о чем составляет протокол №1, который подлежит утверждению собранием или конференцией.

Закрытое (тайное) голосование проводится в следующей последовательности: на основании сформированного и утвержденного собрания (конференцией) списка кандидатур для избрания в состав выборного коллегиального профсоюзного органа или на должность председателя профсоюзной организации счетная комиссия готовит бюллетени по каждому виду голосования (по выборам коллегиального профсоюзного органа, председателя организации Профсоюза, контрольно-ревизионной комиссии, представителей в составы

профсоюзных органов вышестоящих профсоюзных организаций и т. д.), фамилии кандидатов располагаются в алфавитном порядке;

опечатывается урна, определяется место для ее установки и обеспечиваются необходимые условия для проведения процедуры тайного голосования;

организуется выдача бюллетеней членам Профсоюза (на собрании) или делегатам конференции;

члены счетной комиссии осуществляют контроль за ходом голосования;

по завершении голосования организуется подсчет голосов по каждому виду голосования и по каждой кандидатуре в отдельности;

по завершении подсчета оформляется протокол №2 счетной комиссии по итогам выборов по каждому виду голосования; протокол №2 вносится на утверждение собрания (конференции), где объявляются результаты;

путем голосования утверждаются итоги выборов и принимается окончательное решение по каждому виду голосования и избрания соответствующего профсоюзного органа.

Оформление бюллетеня для тайного голосования

Выборные органы или рабочие комиссии по подготовке собрания (конференции) вправе разрабатывать и предлагать счетным комиссиям образцы бланков для тайного голосования. Однако вопрос порядка заполнения, порядка волеизъявления члена Профсоюза (делегата), общего оформления бюллетеня, а также (при необходимости) признания его недействительным находится в компетенции счетной комиссии.

При выборах председателя организации Профсоюза бюллетени, в которых оставлено две кандидатуры и более, считаются недействительными.

Все разногласия, возникающие в работе счетной комиссии, или неопределенность с отдельным заполнением бюллетеня могут разрешаться собранием (конференцией).

Подсчет результатов голосования осуществляется с указанием количества голосов «за», «против», «воздержался» по каждому виду голосования и по каждой кандидатуре.

Все кандидатуры, набравшие более половины голосов участников собрания, делегатов конференции, при наличии кворума считаются избранными.

9.12. Если в результате тайного (закрытого) голосования в состав профсоюзного органа избрано больше или меньше человек, чем это было предварительно установлено, то собрание (конференция) может принять решение о признании результатов голосования по выборам профсоюзного органа в новом количественном составе.

Если участники собрания, делегаты конференции не согласятся с результатами голосования, то проводятся новое выдвижение и новое голосование.

9.13. Поименный состав избранных в соответствующий комитет (совет) профсоюза, контрольно-ревизионную комиссию делегатами на конференцию вышестоящей организации Профсоюза, делегированных в состав выборного органа вышестоящей организации Профсоюза, заносится в протокол собрания, конференции и оформляется постановлением собрания (конференции). Результаты работы собрания (конференции) оперативно доводятся до членов Профсоюза и вышестоящих выборных профсоюзных органов.

9.14. Одновременно с выборами профсоюзных органов проводятся выборы делегатов на конференции соответствующих вышестоящих организаций Профсоюза по установленной соответствующим профсоюзным органом норме представитель-

Порядок предварительного выдвижения кандидатур в делегаты, обсуждение кандидатур на собраниях (конференциях), порядок голосования аналогичен соответствующим процедурам при выборах профсоюзных органов.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

10.1. В соответствии с нормами Устава Профсоюза председатели первичных и территориальных организаций Профсоюза избираются на профсоюзных собраниях (конференциях) в порядке, определяемом собранием (конференцией).

10.2. Заместители, секретари комитетов (советов) организаций Профсоюза избираются на пленарных заседаниях комитетов организаций Профсоюза по предложению председателя организации Профсоюза.

10.3. Комитет (совет) организации Профсоюза вносит предложения по кандидатурам для избрания на должность председателя профсоюзной организации. Кроме того, комитет (президиум (исполком) вышестоящей организации Профсоюза вправе вносить предложения по кандидатуре на должность председателя организации Профсоюза. Все выдвинутые кандидатуры персонально обсуждаются в том порядке, в каком они были предложены. Каждый участник собрания, делегат конференции имеет право отвода, критики кандидатур.

После обсуждения кандидатур, по которым поступили отводы, следует в каждом отдельном случае открытым голосованием решать вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для голосования. При самоотводе кандидатура не обсуждается и без голосования не включается в список для проведения выборов.

Персональные данные кандидатов должны содержать следующие сведения: ФИО, дата рождения, место работы, занимаемая должность, образование, трудовая и профсоюзная деятельность, место жительства.

Кандидатуры, против которых отводов не поступило, без голосования включаются в список для проведения выборов.

10.4. При выборах председателей организаций Профсоюза закрытым (тайным) голосованием из нескольких кандидатур в бюллетене (в процессе голосования) оставляется одна из кандидатур, внесенных в бюллетень, или вносится новая.

Избранной считается кандидатура, получившая больше половины голосов членов Профсоюза (делегатов конференции), участвовавших в работе собрания (конференции) при наличии кворума.

10.5. Если в результате голосования ни одна из кандидатур не набрала более половины голосов (при наличии более двух кандидатур), то проводится второй тур голосования, когда в бюллетень включаются две кандидатуры, получившие относительное большинство голосов в первом туре голосования.

Если в результате второго тура голосования ни одна из кандидатур не набирает более половины голосов, то по решению собрания, конференции проводятся новое выдвижение кандидатур и новое голосование.

10.6. В случае если в результате собрания (конференции) не удалось избрать председателя, вопрос о его избрании откладывается до проведения второго этапа собрания или конференции. В таком случае принимается решение о возложении обязанностей председателя на одного из членов комитета (совета) организации Профсоюза до избрания нового председателя.



Отчеты и выборы

Продолжение. Начало на стр. 4-5

РАЗДЕЛ 11. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ (СОБРАНИЯ)

По итогам отчетно-выборного собрания (конференции) оформляется протокол. Протоколу отчетно-выборного собрания присваивается последний порядковый номер. Протоколы отчетно-выборных конференций территориальных, первичных (с правами территориальных) организаций Профсоюза нумеруются с момента создания соответствующей организации Профсоюза. Протоколы отчетно-выборных собраний (конференций) хранятся постоянно.

Материалы закрытого (тайного) голосования (бюллетени, протоколы счетной комиссии, а также другие документы (заявления, записки и др.) хранятся в профсоюзной организации до очередных отчетов и выборов как документы для служебного пользования.

После избрания нового состава профсоюзного органа материалы предыдущих отчетов и выборов уничтожаются по акту. Акт подписывается председателем организации Профсоюза и председателем контрольно-ревизионной комиссии и хранится в делах профсоюзной организации.

По результатам отчетов и выборов заполняются соответствующие формы статистической отчетности и направляются в комитет вышестоящей организации Профсоюза в установленные сроки. Ответственность за своевременное оформление соответствующих документов возлагается на председателя организации Профсоюза.

Документы отчетно-выборного собрания, конференции направляются вышестоящему профсоюзному органу в установленные сроки.

В случае избрания нового председателя осуществляется прием-передача дел, имущества и других средств профорганизации по акту. Акт подписывают бывшие и вновь избранные председатели организации и контрольно-ревизионной комиссии.

Акты хранятся на правах документов строгой отчетности.

РАЗДЕЛ 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. С председателем организации Профсоюза, избранным на штатную должность в Профсоюзе, заключается письменный трудовой договор на срок полномочий и в порядке, установленном рекомендациями, утвержденными Центральным советом Профсоюза.

12.2. Председатели контрольно-ревизионных комиссий избираются на заседаниях комиссий.

12.3. Итоги отчетов и выборов подводятся на заседаниях комитетов (президиумов) первичных, местных, региональных и межрегиональных организаций Профсоюза.

12.4. В соответствии с нормами Устава Профсоюза любой член Профсоюза имеет право избирать и быть избранным в выборные коллегиальные органы Профсоюза, в том числе и руководители образовательных учреждений. Вместе с тем практика профсоюзной работы показывает нецелесообразность избрания членов Профсоюза, занимающих руководящие административные должности, в составы выборных профсоюзных органов.

12.5. Материалы выборов могут быть предоставлены для комиссионного ознакомления по решению коллегиального органа организации, принимаемому по собственной инициативе, по требованию контрольно-ревизионной комиссии, по требованию более одной трети делегатов конференции, по требованию вышестоящих профсоюзных органов. Представители заявителей могут принимать участие в работе комиссии или должны быть ознакомлены с результатами работы комиссии.

12.6. В целях обеспечения легитимности в дальнейшей деятельности выборных органов организаций Профсоюза при обнаружении нарушений уставных норм в ходе проведения конференции (собрания) следует в оперативном порядке принимать меры по их устранению.

При необходимости в случае обнаружения грубых нарушений Устава Профсоюза, в результате которых могут наступить отрицательные последствия для профсоюзной организации, выборный коллегиальный орган вышестоящей организации Профсоюза вправе принять решение об отмене результатов отчетов и выборов и проведении нового отчетно-выборного профсоюзного собрания (конференции).

РАЗДЕЛ 13. ПРИМЕРНЫЙ ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОЙ КОНФЕРЕНЦИИ

Открывает (может вести и закрывать) конференцию председатель региональной (межрегиональной) организации Профсоюза по должности.

Председатель организации Профсоюза. Уважаемые делегаты, уважаемые гости конференции! На отчетно-выборную конференцию _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза) избрано _____ делегатов.

Прибыло и зарегистрировалось _____ делегатов.

Остальные делегаты отсутствуют по уважительным причинам.

Кворум для работы конференции имеется.

Кто за то, чтобы начать работу отчетно-выборной конференции, прошу поднять руки. Кто против? Воздержался? Единогласно. Спасибо.

Отчетно-выборная конференция _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза) объявляется ОТКРЫТОЙ (звучит гимн России).

Уважаемые делегаты! В работе конференции принимают участие представители администрации и социальные партнеры (поименное представление гостей).

Уважаемые делегаты, нам необходимо избрать рабочие органы конференции: президиум, секретариат, мандатную, редакционную и счетную комиссии, а также утвердить повестку дня и регламент конференции.

Есть предложение - рабочий президиум конференции избрать в количестве _____ человек и в следующем составе (в том числе могут быть и гости конференции):

- _____
- _____
- _____ и т. д.

Будут ли замечания по количественному и персональному составу рабочего президиума? Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать рабочий президиум конференции в предложенном составе, прошу поднять руки. Прошу опустить. Кто против? Воздержался? Спасибо.

Примечание. Если проект состава президиума был заранее выдан делегатам, то следует предложить в его состав гостей конференции (поименно) и голосовать в целом за его состав.

Просим коллег, избранных в президиум конференции, занять места за столом в президиуме.

Председательствующий (один из членов рабочего президиума). Продолжаем формировать рабочие органы конференции. По количественному и персональному составу секретариата, мандатной, редакционной и счетной комиссий конференции слово по поручению комитета организации Профсоюза имеет _____ (вносится предложение по количественному и персональному составу по каждому рабочему органу).

Какие будут замечания по количественному и персональному составу предложенных органов конференции? Нет замечаний?

(Если возникают предложения, то голосуются все поступившие предложения.)

Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать названные рабочие органы конференции в предложенном составе (с учетом поступивших предложений), прошу голосовать: «за», «против» «воздержался».

Решение принимается. Спасибо.

Примечание. Если проекты составов рабочих органов были заранее выданы делегатам, то председательствующий (также с учетом пожеланий делегатов) ставит на голосование каждый рабочий орган отдельно (или по решению делегатов проводится одно голосование по всем рабочим органам).

Далее. Объявление.

Секретариат работает в зале за столиками.

Мандатная комиссия может приступить к работе у столиков регистрации.

Счетная комиссия будет работать в зале. Редакционная комиссия после доклада работает в аудитории № ____.

Председательствующий. Переходим к утверждению повестки дня и регламента конференции.

Предлагается следующая повестка дня:

1. Отчет о работе комитета _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза) за период с декабря 2014 года по декабрь 2019 года и задачи на период до 2025 года.

2. Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

3. О прекращении полномочий выборных органов _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

4. О выборах председателя _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

5. О выборах комитета _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

6. Об образовании президиума _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

7. О выборах контрольно-ревизионной комиссии _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

8. О выборах делегатов на VIII Съезд Общероссийского Профсоюза образования.

9. О делегировании представителей в состав Центрального совета Профсоюза.

10. О внесении изменений в Положение (при необходимости) _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза).

Будут ли замечания по повестке дня конференции? Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы утвердить предлагаемую повестку дня конференции, прошу поднять руку. Кто против? Воздержался?

Принимается. Спасибо.

По регламенту: предлагается работу конференции провести в один день примерно до _____ часов.

Доклад по первому вопросу - до 50 минут;

Доклад по второму вопросу - до 15 минут;

Выступления в прениях - до 7 минут.

Справки - до 3-х минут.

Перерыв - 30 минут после 1,5-2 часов работы.

Обед с _____ до _____.

Будут ли замечания по регламенту? Нет?

Принимается. Спасибо.

Председатель организации Профсоюза.

Уважаемые делегаты! Председатель Профсоюза Г.И. Меркулова прислала делегатам нашей конференции видеоприветствие.

(На экран выводится приветствие председателя Профсоюза.)

Председатель организации Профсоюза. Уважаемые делегаты! Разрешите от всех нас сердечно поблагодарить Г.И. Меркулову за приветствие и поздравление делегатам отчетно-выборной конференции и заверить, что наша региональная (межрегиональная) профсоюзная организация всегда будет активным защитником интересов работников образования и надежным звеном Общероссийского Профсоюза образования.

Председательствующий. Приступаем к обсуждению первого вопроса повестки дня.

Слово для доклада «Отчет о работе комитета _____ (наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза) за период с декабря 2014 года по декабрь 2019 года» предоставляется председателю организации Профсоюза, члену Центрального совета Профсоюза _____.

Председательствующий (после доклада). Уважаемые делегаты, доклад закончен. Просьба вопросы подавать в письменном виде в секретариат конференции.

Есть предложение заслушать отчет по второму вопросу и вести обсуждение двух докладов одновременно.

Будут ли возражения? Нет. Спасибо.

Слово для доклада «Отчет о работе контрольно-ревизионной комиссии» предоставляется председателю КРК _____.

Председательствующий (после доклада КРК). Уважаемые делегаты, второй доклад закончен. Просьба вопросы также подавать в письменном виде в секретариат конференции.

Приступаем к обсуждению отчетных докладов.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Просьба ко всем делегатам (кто желает выступить) подавать записки в секретариат конференции.

Председательствующий (перед первым перерывом). Уважаемые делегаты, мандатная комиссия готова представить результаты своей работы. Слово предоставляется председателю мандатной комиссии _____.

Председательствующий (после доклада мандатной комиссии). Будут ли вопросы по докладу мандатной комиссии? Нет? Есть предложение утвердить доклад мандатной комиссии.

Кто за то, чтобы утвердить доклад мандатной комиссии, прошу поднять руку. Прошу опустить. Против? Воздержался? Единогласно. Доклад утверждается.

По регламенту сейчас будет перерыв на 30 минут.

В перерыве мандатная комиссия у столиков регистрации будет выдавать мандаты делегатам конференции.

Просьба оперативно получить мандат делегата конференции.

ОБЪЯВЛЯЕТСЯ ПЕРЕРЫВ НА 30 МИНУТ.

Председательствующий (после перерыва). Уважаемые делегаты, продолжаем прения.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.



В профсоюзе

Председательствующий. Уважаемые делегаты! На имя конференции поступили поздравительные письма и телеграммы от коллег (*зачитываются приветствия*).

Есть предложение от имени нашей конференции также направить поздравительные телеграммы нашим коллегам, у кого конференции еще не прошли.

Далее. Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза, подготовиться делегату _____.

Председательствующий. В президиум конференции поступают предложения о прекращении прений.

На данный момент записались для выступления 15 человек. Выступили 9 делегатов. Есть предложение дать слово объявленному делегату и прекратить прения. Будут ли иные предложения? Нет.

Ставлю на голосование. Кто за то, чтобы прекратить прения, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается.

Слово для выступления предоставляется делегату от _____ организации Профсоюза _____.

Председательствующий. Просьба к делегатам, не успевшим выступить, передать тексты своих выступлений в секретариат для протокола и использования ваших предложений в дальнейшей работе комитета нашей организации Профсоюза.

Уважаемые делегаты! В ходе обсуждения отчетного доклада комитета организации Профсоюза поступило одно предложение - признать его работу _____ (*удовлетворительной*).

Будут ли другие мнения у делегатов конференции? Нет?

Ставим на голосование.

Кто за то, чтобы работу комитета _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) признать удовлетворительной, прошу голосовать мандатами. Кто за? Против? Воздержался? Спасибо.

Работа комитета нашей организации Профсоюза признана удовлетворительной. Уважаемые делегаты, необходимо принять постановление по первым двум вопросам.

Слово от редакционной комиссии предоставляется ее председателю _____.

Председатель редакционной комиссии. Уважаемые делегаты, у вас имеется проект постановления по первому вопросу. Редакционная комиссия предлагает данный проект постановления принять за основу.

Председательствующий. Давайте проголосуем мандатами. Кто за то, чтобы данный проект постановления принять за основу? Против? Воздержался? Спасибо. Постановление принято за основу.

Председатель редакционной комиссии. В редакционную комиссию не поступали поправки в постановление. Есть некоторые редакционные правки. Комиссия предлагает постановление принять в целом.

(Если были поправки, то голосуются все поправки в отдельности).

Председательствующий. Кто за то, чтобы постановление принять в целом, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Постановление принимается.

Председательствующий. Нам необходимо принять постановление по второму вопросу. Есть предложение - доклад контрольно-ревизионной комиссии **УТВЕРДИТЬ**.

Кто за данное предложение, прошу голосовать мандатами. Кто против? Воздержался? Принимается.

Переходим к третьему вопросу повестки дня: о прекращении полномочий выборных органов _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*)

В соответствии с Уставом Профсоюза общий срок полномочий у выборных органов нашей организации 5 лет, но конкретную дату и порядок прекращения полномочий устанавливает конференция как высший орган _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

На руках у делегатов имеется проект постановления конференции по данному вопросу.

Имеются ли вопросы по проекту постановления, предложения? Нет.

Ставлю на голосование постановление «О прекращении полномочий выборных органов» _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Кто за принятие данного постановления, прошу голосовать мандатами. Кто против? Воздержался? Принято. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к следующему вопросу повестки дня: выборы председателя _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Озвучивается информация в соответствии с принятым в организации порядком (*положением*) о выдвижении кандидатур на должность председателя региональной (*межрегиональной*) организации Профсоюза.

Представляются кандидатуры (*подводятся черта под выдвижением*), проводится обсуждение кандидатов и формируется окончательный список для голосования по выбору председателя организации Профсоюза.

Далее определяется форма голосования (*открытая или тайная*) и проводится голосование.

Примечание

1. **Если выборы открытые**, то идет открытое голосование мандатами (*вне зависимости от количества кандидатов кандидатура, набравшая более половины голосов делегатов при наличии кворума, считается избранной*).

При наличии трех и более кандидатов на должность председателя возможно открытое голосование в два тура (*во второй тур выходят те два кандидата, кто набрал большее количество голосов относительно остальных*).

Подсчет голосов во всех случаях открытого голосования проводит избранная счетная комиссия конференции.

2. **Если выборы тайные (закрываемые)**, то президиум конференции передает список кандидатур для включения в бюллетени тайного голосования и поручает счетной комиссии конференции осуществить все необходимые процедуры тайного голосования (*изготовление и утверждение бланка бюллетеня, организация голосования, проведение подсчета голосов и вынесение итогов голосования на утверждение конференции*).

Конференция заслушивает итоги тайного голосования, утверждает их открытым голосованием и объявляет Ф.И.О. избранного большинством голосов председателя организации Профсоюза.

Председательствующий (по итогам выборов). Уважаемые делегаты!

Нам необходимо принять постановление об избрании председателя организации Профсоюза.

Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы утвердить итоги голосования и избрать _____ (*Ф.И.О.*) председателем организации Профсоюза на очередной срок полномочий, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается единогласно.

Разрешите от вашего имени поздравить _____ (*Ф.И.О.*) с избранием на должность председателя и пожелать дальнейших творческих успехов.

Слово предоставляется председателю организации Профсоюза _____.

Вновь избранный председатель организации Профсоюза. Уважаемые делегаты, дорогие коллеги! Я сердечно благодарен вам за оказанное мне доверие. Нам с вами многое удалось сделать за отчетный период, чтобы развивалось образование в регионе и стране, улучшалось материальное положение и социальное самочувствие учителей, воспитателей, преподавателей, студентов и других работников образования.

Но предстоит сделать еще больше, и я надеюсь, что совместными усилиями мы сможем преодолеть любые трудности и вызовы времени.

Спасибо!

Председательствующий. Приступаем к следующему вопросу повестки дня: об избрании комитета _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Примечание: дается информация о количестве избираемых в комитет, принципах его формирования, итогах прямого делегирования и (при необходимости) кандидатурах, избираемых на конференции дополнительно к тем, кто избирался по принципу прямого делегирования.

Председательствующий (после обсуждения). Ставлю на голосование. Кто за то, чтобы избрать комитет _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) и принять соответствующее постановление, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к обсуждению следующего вопроса повестки дня: об образовании президиума _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Примечание: дается пояснение и вносится проект постановления конференции по данному вопросу.

Будут ли вопросы, замечания к постановлению. Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы образовать президиум _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) и поручить комитету _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) утвердить его количественный и персональный состав на своем заседании, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к обсуждению следующего вопроса повестки дня: об избрании контрольно-ревизионной комиссии _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Примечание: вносится предложение о количестве избираемых в КРК, предлагаемых кандидатурах, дается при необходимости краткая их характеристика.

Председательствующий (после обсуждения). Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать контрольно-ревизионную комиссию _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) и принять

соответствующее постановление, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к обсуждению следующего вопроса повестки дня: об избрании делегатов на VIII съезд Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Примечание: дается информация о норме представительства, утвержденной Центральным советом Профсоюза, и вносятся предложения по кандидатурам.

Будут ли вопросы, замечания? Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы избрать:

1. _____
2. _____ и т.д.

делегатами на VIII съезд Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и принять соответствующее постановление, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к обсуждению следующего вопроса повестки дня: о делегировании представителя _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) в состав Центрального совета Профсоюза.

Примечание: дается информация о квоте, утвержденной Центральным советом Профсоюза, и вносится предложение по кандидатуре от региональной (*межрегиональной*) организации Профсоюза для делегирования в состав Центрального совета Профсоюза (*Ф.И.О., должность*).

Председательствующий (после информации и выдвижения кандидатуры). Будут ли вопросы, замечания? Нет? Ставлю на голосование.

Кто за то, чтобы делегировать _____ в состав Центрального совета Профсоюза и принять соответствующее постановление, прошу поднять руку. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председательствующий. Приступаем к последнему вопросу повестки дня: о внесении изменений в положение о _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*).

Примечание: редакционная комиссия информирует о вносимых поправках в положение и ставит вопрос на голосование.

Председательствующий (после обсуждения поправок). Кто за то, чтобы утвердить положение о _____ (*наименование региональной (межрегиональной) организации Профсоюза*) и принять соответствующее постановление, прошу поднять мандаты. Против? Воздержался? Принимается. Спасибо.

Председатель организации Профсоюза. Уважаемые делегаты! Повестка дня отчетно-выборной конференции исчерпана.

Спасибо всем делегатам и гостям конференции за работу.

Конференция объявляется закрытой.

Примечание

1. В повестку дня конференции по решению комитета или делегатов отчетно-выборной профсоюзной конференции могут включаться и иные вопросы, касающиеся реализации уставных целей и задач.

2. Порядок ведения конференции носит примерный характер и преследует цель оказания методической помощи при проведении отчетно-выборной конференции территориальной организации Профсоюза.

Продолжение следует



Профессионалам – профессиональную прессу!

ПОДПИСКА
с любого месяца в каждом
почтовом отделении страны

УЧИТЕЛЬСКАЯ
независимое педагогическое издание Газета

МОЙ ПРОФСОЮЗ

НОВОСТИ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ: вы всегда в курсе главных событий

ТВОРЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ УЧИТЕЛЯ: осваивайте уникальные методики

ОПЫТ УПРАВЛЕНИЯ ИЗ ПЕРВЫХ РУК: учись принимать грамотные решения

СЕКРЕТЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА: обменивайтесь опытом с коллегами

НОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ: узнайте, что сегодня в тренде

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА: не пасуйте перед трудностями, вам есть на кого положиться

ОПЕРАТИВНЫЕ РЕПОРТАЖИ:

следите за актуальными событиями

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ:

помогайте детям раскрыть
свои таланты

КОНСУЛЬТАЦИИ ЮРИСТА:

вооружитесь правовыми знаниями,
будьте уверены в себе

ТВОРЧЕСКИЕ ВСТРЕЧИ:

включайтесь в наши беседы
с интересными людьми

КОНКУРСЫ: живите ярко,
развивайтесь профессионально

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ:

становитесь нашими соавторами.
Вместе мы можем многое!

НАШИ ПОДПИСНЫЕ ИНДЕКСЫ

«УЧИТЕЛЬСКАЯ ГАЗЕТА»: 12270, 12272 – по каталогу «Почта России», 50137, 32168 – по каталогу «Роспечать»

«МОЙ ПРОФСОЮЗ»: 12276 – по каталогу «Почта России», 35463 – по каталогу «Роспечать»

Подписка на «Учительскую газету» - теперь и в режиме онлайн!

ОНЛАЙН-КАТАЛОГ ПОЧТЫ РОССИИ <https://podpiska.pochta.ru/press/P3357>

КАТАЛОГ РОССИЙСКОЙ ПРЕССЫ ВЫПИШИ.РУ

<http://vipishi.ru/internet-catalog-podpiski/item/inet/330/32/12270/uchitelskaya-gazeta>

«МОЙ ПРОФСОЮЗ»

Время подписания в печать:
по графику: 14.00
фактически: 14.00

7 августа 2018 г.

Еженедельное приложение
к «Учительской газете»

Адрес редакции: 107045, Москва,
Ананьевский переулок, 4/2, стр. 1.

E-mail: uginfo@ug.ru

Телефоны:

для справок (495) 628-8253,
для рекламы (495) 623-7394

Учредитель:

ЗАО «Издательский дом

«Учительская газета»

Издатель:

ЗАО «Издательский дом

«Учительская газета»

Газета зарегистрирована

Министерством РФ по делам печати,

телерадиовещания и средств массовых

коммуникаций (ПИ №77-1511)

Главный редактор Петр ПОЛОЖЕВЕЦ

Ответственный секретарь Ирина ШВЕЦ

Шеф-редактор Наталья БУНЯКИНА

Заместитель шеф-редактора

Елена ЕЛШИНА (elshina2004@mail.ru)

Над номером работали:

Наталья ВОРОНИНА (n.voronina@bk.ru)

Оксана РОДИОНОВА (prof.reporter2017@gmail.com)

Верстка - Константин ГРЕССЕЛЬ

Отпечатано в типографии

ОАО «Московская газетная типография»

123995, г. Москва, ул. 1905 года, д. 7, стр. 1.

Индексы: 35463, 12276

Зак. 1681

Тираж газеты «Мой профсоюз» 32000

Печ. л. 2,0.

Цена договорная